



COMUNE DI CUASSO AL MONTE
Provincia di Varese
Via Roma n. 58 - 21050 CUASSO AL MONTE
Tel. 0332/939001 – fax 0332/938180

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO DOPOSCUOLA ENGLISH AFTER SCHOOL

FINALITÀ E FUNZIONE

Il doposcuola si propone di essere un luogo positivo dove, attraverso un clima di accoglienza sereno e rassicurante, viene favorito il benessere dei bambini. Il servizio è predisposto per accogliere i bambini della scuola primaria "Don Milani" (Cuasso al Monte) dell'Istituto comprensivo di Bisuschio.

Verranno svolte attività di supporto e accompagnamento allo svolgimento dei compiti scolastici, momenti all'aria aperta a contatto con la natura e utilizzando la lingua inglese affinché si possano potenziare le abilità di ogni singolo bambino, momenti durante i quali si darà spazio alla creatività e alle potenzialità dei bambini attraverso laboratori e momenti di gioco libero.

ORARI

Il servizio è attivo, previo raggiungimento del numero minimo di iscritti, nei giorni:

- Martedì, Giovedì e Venerdì dalle ore 12.50 alle ore 17.30. [per gli alunni di quarta e quinta elementare l'ingresso per i giorni di martedì e giovedì è previsto alle 13.50]
- Lunedì e Mercoledì dalle ore 16.20 alle ore 17.30

RINUNCIA

Se si desidera rinunciare al servizio di doposcuola, è necessario comunicare la disdetta entro il 25 del mese antecedente il mese del ritiro con comunicazione scritta, che deve essere spedita all'email

demografici2@comune.cuassoalmonte.va.it

Qualora venisse ritirato il bambino, a seguito della disdetta sarà necessario versare al quota di €80 solo per il mese successivo.

COMUNICAZIONI ALLE FAMIGLIE

Le comunicazioni alle famiglie vengono inviate per email all'indirizzo indicato dal genitore al momento dell'iscrizione o nel gruppo Whatsapp dedicato. Qualsiasi variazione (indirizzo o recapiti telefonici, trasferimenti, etc.) deve essere fatta con comunicazione scritta via mail all'indirizzo

demografici2@comune.cuassoalmonte.va.it

UTILIZZO GRUPPO WHATSAPP

Il gruppo WhatsApp del Doposcuola nasce per facilitare la comunicazione fra genitori ed educatrici. Vanno inserite, però, nel gruppo solo comunicazioni di interesse generale e relative al servizio doposcuola. Pertanto, questa chat verrà utilizzata prevalentemente per la condivisione di informazioni da parte

dell'equipe educativa del servizio e per la condivisione dei compiti che verranno assegnati sul registro elettronico.

Per richieste specifiche si invita a comunicare esclusivamente con l'educatrice referente di plesso, attenendosi alle seguenti reperibilità: da Lunedì a Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 17.00.

Il numero dell'educatrice referente verrà comunicato il primo giorno di doposcuola.

CALENDARIO

Per quanto riguarda le festività, il doposcuola segue il calendario scolastico.

Il doposcuola non è attivo nei giorni festivi, di chiusura straordinaria per eventi naturali e in caso di elezioni o referendum se sede di seggio elettorale. Per tali chiusure non è prevista alcuna riduzione della retta mensile.

Inizio servizio: Lunedì 16 Settembre 2024

Fine servizio: Venerdì 30 Maggio 2025

PAGAMENTI

Il servizio è attivo con un contributo mensile a carico delle famiglie.

Il pagamento potrà essere fatto secondo la seguente modalità:

bonifico bancario IBAN IT 40 H 05696 50670 00000 9002 X67, Banca Popolare di Sondrio, inserendo nella causale QUOTA DOPO SCUOLA, NOME E COGNOME BAMBINO/A della cifra di €165.

Qualora venisse effettuata un'iscrizione di più componenti dello stesso nucleo familiare (fratelli/sorelle) la quota mensile del singolo sarà pari a €130.

A seguito di ogni pagamento è necessario inviare all'indirizzo demografici2@comune.cuassoalmonte.va.it la copia della ricevuta di bonifico effettuato.

Si raccomanda la massima puntualità nel pagamento delle rate, che deve essere effettuato entro e non oltre il 5 di ogni mese. Se la retta non verrà pagata con regolarità, si procederà con un sollecito di pagamento ed eventualmente, previa comunicazione, con la sospensione del servizio per il figlio/a o i figli/e.

COMPORAMENTO

È richiesto a tutti i partecipanti un comportamento corretto e di collaborazione. Qualora i minori avessero una condotta non adeguata e irrispettosa delle regole, i genitori si impegnano a trovare, insieme agli educatori, efficaci contromisure educative.

MODALITÀ DI INGRESSO

I bambini che usufruiscono del servizio doposcuola, al termine delle lezioni si ritroveranno con l'educatrice di riferimento fuori dalle proprie classi per potersi poi recare insieme verso la mensa e consumare il pranzo.

ASSENZE

In caso di assenza di un alunno le famiglie sono tenute ad avvisare l'educatrice referente di plesso .

MENSA SCOLASTICA

Come per i giorni di rientro scolastico, la ditta SODEXO fornirà il pasto. Ogni mattina una collaboratrice scolastica passerà di classe in classe per chiedere chi usufruirà del servizio mensa per il doposcuola: è necessario quindi che i bambini sappiano sempre se quel giorno avranno bisogno del servizio o meno.

Il pagamento del buono pasto, avviene seguendo le stesse modalità dei giorni di rientro scolastico.

È possibile portare il pranzo al sacco da casa, ma si ricorda che non è possibile utilizzare nessun elettrodomestico per riscaldare il pranzo. Inoltre i bambini che consumeranno il pranzo portato da casa dovranno sedersi in un tavolo differente per questioni di contaminazione legata alla normativa HACCP.

MERENDA

È previsto un momento per la merenda alle ore 16.00: ogni bambino potrà portarla da casa. Se qualcuno desidera può portare delle merende da condividere con gli amici e verranno tenute dalle educatrici.

Viene richiesta la sottoscrizione di tale regolamento a entrambi i genitori per preso impegno.
Inviare successivamente all'indirizzo demografici2@comune.cuassoalmonate.va.it

Data

Firma dei genitori